



## ELECTROCENTRALE GRUP S.A.

Bld. Lacul Tei Nr. 1 – 3, Et.1, Bucuresti – Romania Tel.: 0374.718.501 Fax: 0374.718.502  
office@electrocentralegrup.ro

### ANUNȚ DE RECRUTARE PENTRU POZIȚIA DE DIRECTOR ECONOMIC LA SOCIETATEA ELECTROCENTRALE GRUP S.A.

**Societatea ELECTROCENTRALE GRUP S.A.** anunță declanșarea procesului de recrutare și selecție a candidaților pentru nominalizarea în poziția de **DIRECTOR ECONOMIC** al Societății. Procesul de recrutare și selecție are ca scop identificarea, recrutarea și selectarea celui mai potrivit candidat pentru ocuparea postului de Director Economic la Electrocentrale Grup S.A. Această procedură de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, astfel cum a fost aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, denumită în continuare "OUG 109/2011", precum și cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, denumită în continuare "HG nr. 722/2016", precum și cu cele ale Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.**

#### I. PROCESUL DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Procesul de recrutare și selecție a Directorului Economic al Societății Electrocentrale Grup S.A. are următoarele etape:

|    | <b>ETAPA</b>                       | <b>DURATA estimată</b>                             | <b>DERULARE</b>   | <b>REZULTAT</b>              |
|----|------------------------------------|--|---|------------------------------|
| 1. | Depunerea dosarelor de candidatură | 30 de zile de la data publicării anunțului         | Candidații depun, atât în format fizic, cât și electronic, documentele cerute în dosarele de candidatură. | Dosare de candidatură depuse |
| 2. | Evaluarea dosarelor de candidatură | 3 zile de la data expirării anunțului de recrutare | Se vor analiza documentele necesare pentru depunerea candidaturilor.                                      | Lista lungă                  |

|    |                                   |  |  |                                   |
|----|-----------------------------------|--|--|-----------------------------------|
| 3. | Selecția inițială                 | 5 zile de la data elaborării listei lungi                            | Va fi evaluat gradul de îndeplinire a cerințelor și competențelor stipulate în descrierea profilului candidatului căutat. Se face o primă evaluare a competențelor și trăsăturilor și o primă ierarhizare a candidaților.                                      | Lista scurtă                      |
| 4. | Depunerea declarației de intenție | 15 zile de la data elaborării listei scurte                          | Candidații aflați pe lista scurtă vor avea la dispoziție 15 zile în vederea elaborării și depunerii declarației de intenție.   | Depunerea declarației de intenție |
| 5  | Selecția finală                   | 3-5 zile de la termenul limită de depunere a declarației de intenție | În această etapă evaluăm competențele și trăsăturile candidaților, atât pe baza interviului final cât și a declarației de intenție. La final se face propunerea de nominalizare. Candidatul propus spre nominalizare și acceptat va semna contractul de mandat | Propunerea de nominalizare        |

Toate aceste etape sunt eliminatorii.

Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent, telefonic și pe e-mail, referitor la eventualele schimbări apărute în planul de derulare a acestor etape, precum și de rezultatele obținute de fiecare dintre ei pe fiecare etapă a acestui proces. Graficul de derulare a procesului de recrutare și selecție la zi va fi postat și pe pagina de internet [www.electrocentralegrup.ro](http://www.electrocentralegrup.ro).

## II. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Candidatul pe care dorim să îl identificăm în procesul de selecție pentru nominalizarea în vederea numirii în funcția de Director Economic al societății Electrocentrale Grup S.A. trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele cerințe:

**Condițiile generale minime obligatorii pentru poziția de DIRECTOR ECONOMIC sunt următoarele:**

- a) studii superioare de lungă durată la o instituție de învățământ superior acreditată absolvite cu diploma de licență în domeniul finanțe – contabilitate;
- b) calitatea de membru al Corpului Experților Contabili din România;

- c) cunoașterea foarte bine a limbii române (scris și vorbit) și cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- d) nu se află în conflict de interese care să îl facă incompatibil cu exercitarea funcției de Director Economic al societății;
- e) nu se află în situația prevăzută la articolul 36 alin. 7 din OUG 109/2011;
- f) nu a fost condamnat definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, săvârșite cu intenție care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției;
- g) nu a făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) are capacitate deplină de exercițiu;
- i) este apt din punct de vedere medical;
- j) nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
- k) cunoaște legislația privind societățile comerciale și o ordonanței privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare și O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016);
- l) îndeplinește criteriile cerute prin O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și prin Hotărârea Guvernului nr. 722/2016;
- m) minimum 5 ani de experiență profesională pe un post de conducere, care a necesitat studii superioare;
- n) minimum 10 ani de experiență profesională în domeniul financiar- contabil;
- o) experiență relevantă în domeniul managementului financiar-contabil;
- p) experiență în domeniul de activitate al societății Electrocentrale Grup S.A.

#### ❖ **Condiții optionale**

- Reprezintă un avantaj diploma de studii post universitare;
- Experiență relevantă atât pe plan local cât și internațional.

### **III. DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ**

Dosarul de candidatură se va depune până cel târziu în data de 16.02.2024, inclusiv, ora 12.00, la Registratura Societății Electrocentrale Grup S.A., situată în București, Sector 2, Bdul Lacul Tei nr. 1-3, etaj 1, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Candidatul va menționa pe Dosar următorul text: „Candidatură pentru funcția de Director Economic al Societății ELECTROCENTRALE GRUP S.A.”, precum și numele și prenumele candidatului. Dosarul de candidatură va fi trimis și în format electronic, la adresa de e-mail [mihaela.surpateanu@electrocentralegrup.ro](mailto:mihaela.surpateanu@electrocentralegrup.ro) Depunerea pe suport hârtie a tuturor documentelor pentru candidatură este

obligatorie. Mesajele e-mail de depunere a candidaturilor electronice, cât și documentele atașate vor trebui să conțină în mod obligatoriu numele și prenumele candidatului și denumirea societății.

Informații suplimentare la telefon 0748 178 449

#### **IV. DOCUMENTELE NECASARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII**

Dosarele de candidatură vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. Opis documente;
- b. Curriculum vitae, potrivit modelului comun european;
- c. Adeverință medicală;
- d. Cazier judiciar;
- e. Cazier fiscal;
- f. Copii:
  - a) Copia actului de identitate;
  - b) Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
  - c) Copia diplomei de licență sau echivalentă;
  - d) Copii ale documentelor care dovedesc calitatea de membru al Corpului Experților Contabili din România, precum și experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc.)

Originalele actelor sus-menționate depuse la dosar vor fi prezentate de candidat la proba de interviu.

g. Formulare:

- 1. F1 - Cererea de înscriere;
- 2. F2- Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate.
- 3. F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor.
- 4. F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal.
- 5. F5 - Declarația de interese.

Modelele de formulare pot fi descărcate de pe pagina de internet [www.electrocentralegrup.ro](http://www.electrocentralegrup.ro).

În cazul în care unul dintre documentele menționate mai sus lipsește din dosarul de candidatură, iar candidatul nu îl transmite în timp util, candidatura sa va fi respinsă.

## V. CRITERII DE SELECȚIE

Mai întâi în etapa de selecție inițială și apoi în cea de selecție finală, competențele candidaților și trăsăturile comportamentale vor fi evaluate. Principalele criterii de selecție folosite în aceste 2 etape sunt:

|               |   |
|---------------|---|
| 1. COMPETENȚE | 1.1. SPECIFICE SECTORULUI DE ACTIVITATE AL ÎNTREPRINDERII PUBLICE   |
|               | 1.2. DE IMPORTANȚĂ STRATEGICĂ                                       |
|               | 1.3. DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ                                      |
|               | 1.4. SOCIALE ȘI PERSONALE   |
| 2. TRĂSĂTURI  | Comportament și atitudine specifică profilului de Director Economic |
| 3. ALINIERE   | ALINIERE CU SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI                                 |
| 4. EXPERIENȚĂ | EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ RELEVANTĂ                                   |

## VI. ALTE INFORMAȚII

### a. Comunicarea cu candidații

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin e-mail și telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în CV să fie corecte. Lista lungă, lista scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pe fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual în modalitățile descrise mai sus.

## **b. Protecția datelor personale**

Acest proces de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus, se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. În acest sens, se vor respecta următoarele:

1. Toți candidații își vor da acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.
2. Toate datele personale pe care candidații le vor furniza vor fi utilizate doar de către reprezentanții Consiliului de Administrație al societății Electrocentrale Grup S.A. în scopul selectării celui mai competent și mai motivat candidat care să ocupe funcția de Director Economic.
3. Toate datele personale furnizate de către candidați vor fi șterse la un an de la data nominalizării.
4. Cât timp datele personale ale candidaților se află în posesia noastră, nici o informație nu va fi pusă la dispoziția nici unei altei părți, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
5. Dacă doresc, candidații ne pot solicita în orice moment informații despre modul în care sunt păstrate și utilizate datele lor personale.
6. Oricând un candidat decide să se retragă din acest proces de recrutare și selecție, ne vom asigura că datele sale personale vor fi șterse din baza noastră de date în conformitate cu prevederile legale în domeniu.